|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT H. MƯỜNG CHÀ**TRƯỜNG PTDTBT TH NẬM NÈN** Số:19/KH-THNN | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** *Nậm Nèn, ngày 11 tháng 09 năm 2023* |

**KẾ HOẠCH**

**Truyền thông về giáo dục và đào tạo năm học 2023 - 2024**

Thực hiện kế hoạch số 766/PGDĐT ngày 13 tháng 09 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo kế hoạch Truyền thông về giáo dục và đào tạo ngành Giáo dục huyện Mường Chà năm học 2023 - 2024. Trường PTDTBT tiểu học Nậm Nèn xây dựng Kế hoạch công tác truyền thông về GDĐT năm học 2023 – 2024 cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Nhằm đẩy mạnh công tác truyền thông về hoạt động của ngành GDĐT trong thực hiện nhiệm vụ; phát huy vai trò phản biện và phối hợp của xã hội trong công tác truyền thông; phát huy nhân tố điển hình, gương người tốt việc tốt; giải pháp sáng tạo trong quá trình đổi mới căn bản toàn diện GDĐT.

**-** Chủ động thông tin, giải thích kịp thời về các hoạt động chỉ đạo, điều hành chủ trương, chính sách, pháp luật về GDĐT của ngành tới cán bộ, công chức, viên chức, giáo viên, học sinh và toàn xã hội; kịp thời ngăn chặn, giải quyết, xử lý và công khai kết quả xử lý các vấn đề phát sinh trong quá trình triển khai thực hiện nhiệm vụ GDĐT gây bức xúc trong dư luận xã hội.

**-** Dự báo, xử lý và ngăn chặn hiệu quả các sự cố truyền thông trong GDĐT.

**2. Yêu cầu**

- Công tác truyền thông có trọng tâm, trọng điểm, bám sát những nội dung đề ra, không dàn trải; phản ứng nhanh, chính xác và hiệu quả.

- Thực hiện có hiệu quả việc trao đổi, công khai thông tin các hoạt động của ngành, của cơ sở GDĐT để có phản hồi ý kiến trong ngành cũng như phản biện của xã hội; chủ động cung cấp thông tin cho các cơ quan truyền thông, báo chí, đồng thời theo dõi nắm bắt thông tin từ báo chí, dư luận xã hội, mạng xã hội… để kịp thời xử lý, điều chỉnh.

- Thực hiện nghiêm túc Quy chế phát ngôn và cung cấp thông tin, ứng xử báo chí, truyền thông.

- Tăng cường hoạt động và nâng cao chất lượng công tác truyền thông về GDĐT; nâng cao hiệu quả truyền thông trên trang Thông tin điện tử của các nhà trường.

 **II. NỘI DUNG TRỌNG TÂM TUYÊN TRUYỀN**

1. **Nội dung trọng tâm**

 1.1. Xây dựng các nhiệm vụ truyền thông cụ thể trên cơ sở bám sát chủ trương lớn của Đảng, Nhà nước và ngành Giáo dục, các nhóm nhiệm vụ trọng tâm năm học 2023 - 2024 của Sở GDĐT; kế hoạch nhiệm vụ năm học bậc tiểu học của phòng GD&ĐT.

 1.2. Truyền thông về Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 3; tăng cường các điều kiện đảm bảo triển khai thực hiện Chương trình như chuẩn bị đội ngũ nhà giáo, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học.

 1.3. Công tác giáo dục chính trị tư tưởng, đạo đức lối sống, xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học; đảm bảo an ninh và an toàn trường học, phòng chống bạo lực học đường, phòng chống tai nạn thương tích trong trường học; công tác y tế và giáo dục thể chất trong trường học.

 1.4. Công tác cải cách thủ tục hành chính; công tác sắp xếp đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục gắn với sắp xếp cơ sở giáo dục; biểu dương các tập thể, cá nhân điển hình tiên tiến trong quá trình đổi mới, phát triển, nâng cao chất lượng GDĐT.

 1.5. Truyền thông những vấn đề mang tính cấp bách, cũng như những phản ứng của ngành đối với những nhiệm vụ chung như: công tác phòng, chống dịch bệnh và việc triển khai các phương án dạy học, ôn tập và đánh giá kết quả của học sinh theo chỉ đạo của Bộ GDĐT…

 1.6. Truyền thông về kế hoạch tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học.

 1.7. Truyền thông về việc đẩy mạnh thực hiện đổi mới toàn diện giáo dục và đào tạo lĩnh vực giáo dục thường xuyên – giáo dục chuyên nghiệp, công tác xây dựng xã hội học tập.

 **III. NỘI DUNG**

 **1. Công tác dạy và học**

 Tập trung truyền thông các nhiệm vụ trọng tâm năm học 2023 - 2024:

Thực hiện linh hoạt chương trình, kế hoạch giáo dục và thực hiện có hiệu quả chương trình GDPT 2018 đối với lớp 1,2,3,4.

 Tiếp tục thực hiện đổi mới đánh giá học sinh Tiểu học theo Thông tư 22/2016/BGD&ĐT, thông tư 27/2021/TT-BGD&ĐT, Quản lý kết quả giáo dục tiểu học trên phần mềm CSDL, Quản lý hồ sơ điện tử, học bạ điện tử liên thông dữ liệu,…

Thực hiện đổi mới phương pháp dạy học theo định hướng phát triển năng lực học sinh.

Thực hiện tốt công tác truyền thông y tế học đường, các hoạt động ngoại khóa.

Tổ chức tốt các cuộc thi giao lưu dành cho giáo viên và học sinh.

Thực hiện tốt các cuộc vận động và phong trào thi đua.

Nâng cao chất lượng đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý đáp ứng yêu cầu đổi mới chương trình và sách giáo khoa mới.

Truyền thông tổ chức tốt công tác tuyển sinh học sinh đầu cấp.

 **2. Đối với lĩnh vực khảo thí, kiểm định chất lượng:**

Tổ công nghệ thông tin tích cực tổ chức các cuộc tập huấn, hướng dẫn sử dụng trang thiết bị công nghệ thông tin, thực hiện chuyển đổi số trong hoạt động dạy, học, thi, kiểm tra, đánh giá và quản lý giáo dục. Thực hiện tốt Kiểm định chất lượng và duy trì trường học đạt chuẩn quốc gia mức độ I.

Tiếp tục tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo trên địa bàn tỉnh Điện Biên giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030.

#  3. Đối với công tác cơ sở vật chất, kế hoạch - tài chính.

 Công khai công tác thu chi, công tác tài chính, chính sách miễn giảm học phí cho học sinh.

 Công tác cơ sở vật chất đáp ứng yêu cầu chất lượng dạy và học, thực hiện tốt chương trình sách giáo khoa mới.

 Tiếp tục làm tốt công tác tham mưu với cấp trên bổ sung thêm bàn ghế HS cho các phòng bộ môn.

 **4. Đối với công tác GD nhà trường.**

Công tác giáo dục tư tưởng, chính trị đối với học sinh; phong trào thi đua, văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao; công tác tư vấn tâm lý học đường, công tác xã hội trong trường học; công tác chăm sóc, bảo vệ trẻ em; phát triển tầm vóc, thể lực; tổ chức các cuộc thi viết, vẽ viết thư liên cấp; công tác an ninh, trật tự; an ninh, an toàn trường học; an toàn giao thông, phòng chống tội phạm, xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh tại các nhà trường.

Việc đẩy mạnh thực hiện đổi mới toàn diện giáo dục và đào tạo lĩnh vực giáo dục thường xuyên – giáo dục chuyên nghiệp, công tác xây dựng xã hội học tập.

 **5. Đối với công tác thanh tra, kiểm tra, pháp chế**

Tiếp tục xây dựng chuyên đề và xây dựng vi deo về công tác tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật trong nhà trường;

 Tăng cường triển khai thực hiện có hiệu quả tủ sách pháp luật tới tất cả CBQL, GV, NV và HS.

Thực hiện nhiệm vụ kỷ cương hành chính trong trường học; giáo viên chấp hành chủ trương chính sách, chấp hành chỉ đạo của cơ quan quản lý nhà nước các cấp.

 **6. Công tác giáo dục chính trị tư tưởng**

 Tuyên truyền công tác giáo dục tư tưởng chính trị, công tác giáo dục đạo đức, lối sống, pháp luật; nâng cao chất lượng giáo dục thể chất theo định hướng phát triển toàn diện đức-trí-thể-mĩ; xây dựng trường học an toàn, thân thiện; truyền thông giáo dục sức khỏe, giáo dục kĩ năng sống, phòng chống đuối nước, tai nạn thương tích, bạo lực học đường, bảo hiểm y tế, an toàn thực phẩm,…

 Truyền thông chấn chỉnh sử dụng mạng Internet và mạng xã hội trong cán bộ, giáo viên và học sinh, phổ biến và tuyên truyền các quy định của pháp luật về quản lý, sử dụng dịch vụ Internet, mạng xã hội, đồng thời cảnh giác trước những âm mưu lợi dụng mạng xã hội của các thế lực thù địch, bất mãn, phản động, chống đối để kích động, lôi kéo cán bộ, giáo viên, học sinh tham gia thực hiện các ý đồ chống phá Đảng và Nhà nước, làm ảnh hưởng đến uy tín, danh dự, hình ảnh của ngành giáo dục và đào tạo.

 **7. Kênh truyền thông**

 Kênh truyền thông chính thức: Trang thông tin điện tử nhà trường Website thnamnen.pgdmuongcha.edu.vn ; kênh youtubi, zalo nhóm trường, lớp.

 Thông qua các cuộc họp hội đồng, hội thảo, tập huấn chuyên môn,...

 **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

 **1. Thành lập Ban truyền thông**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Ông Đỗ Trí Thích | Hiệu trưởng | Trưởng ban |  |
| 2 | Bà Trần Thị Hằng | Phó hiệu trưởng | Phó Trưởng ban |  |
| 3 | Bà Lê Thị Thanh Lý | Phó hiệu trưởng | Phó Trưởng ban |  |
| 4 | Ông Sình A Khá | Giáo viên | Thư ký |  |
| 5 | Ông Lò Văn Tiên | TTCM khối 2+3 | Thành viên |  |
| 6 | Bà Lò Thị Thắm | TTCM khối 1 | Thành viên |  |
| 7 | Ông Nguyễn Văn Toản | TTCM khối 4+5 | Thành viên |  |
| 8 | Ông Lò Văn Minh | Tổng phụ trách đội | Thành viên |  |
| 9 | Bà Điêu T. Thu Hằng | NVTB | Thành viên |  |
| 10 | Bà Ngô Thị Hoa | GV Âm nhạc | Thành viên |  |
| 11 | Ông Lò Văn Thiết | GV Thể dục | Thành viên |  |

**2. Phân công nhiệm vụ**

 Xây dựng kế hoạch truyền thông

 Phân công nhiệm vụ cho từng thành viên

 Tổ chức các lớp tập huấn nâng cao kiến thức về công tác truyền thông cho nhà giáo, cán bộ, nhân viên trong nhà trường.

 Phối hợp với toàn thể GV, NV trong tổ mình rà soát, Biên tập, duyệt tin bài, đưa các tin bài theo nội dung phù hợp.

 Rà soát, chỉ đạo, kiểm tra phần mềm đánh giá học sinh.

 **Giáo viên, nhân viên:**

 Tuyên truyền các nội dung trên cho các em học sinh trong lớp vào các giờ sinh hoạt lớp, HĐNGLL; tuyên truyền tới CMHS địa chỉ website để CMHS cập nhật, chia sẻ thông tin, tạo sự đồng thuận trong CMHS.

 Phối hợp viết bài, đưa các tin bài kịp thời, phản ánh nội dung giảng dạy và học tập hàng ngày các hoạt động trong nhà trường.

***2.1. Phân công số lượng bài viết và đưa tin bài lên website:***

 **Sản phẩm truyền thông gồm 2 dạng:**

* **Tin bài:** + Định kỳ ít nhất 1 tin (bài)/ tháng đối với 3 tổ chuyên môn, Đội

TNTPHCM, Công đoàn, Đoàn thanh niên và công tác y tế học đường, công tác văn thư lưu trữ, công tác thư viện trường học.

 \* **Tư liệu**: 3 tổ chuyên môn, ĐTNTPHCM, Công đoàn, Đoàn thanh niên và công tác y tế học đường, công tác văn thư lưu trữ, công tác thư viện trường học chủ động trong việc xây dựng, cung cấp mỗi tháng ít nhất 1 hình ảnh/video các hoạt động nổi bật của nhà trường về ban Thư ký tổng hợp gửi phòng GD&ĐT.

\* Thư ký Ban truyền thông: Tổng hợp tin bài, hình ảnh/video trình trưởng ban phê duyệt trước khi gửi về phòng GD&ĐT và đăng trên Website, facebook, Zalo của trường, chia sẻ đường link đến CBGVNV và CMHS toàn trường.

 Trên đây là kế hoạch truyền thông giáo dục của trường PTDTBT tiểu học Nậm Nèn năm học 2023-2024. Các thành viên trong Ban tuyên truyền và toàn thể CBGVNV trường PTDTBT tiểu học Nậm Nèn căn cứ kế hoạch để tổ chức thực hiện./.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nơi nhận:**- Phòng GD&ĐT;- CBGL, GV, NV;- Lưu. VT. | **HIỆU TRƯỞNG**  **Đỗ Trí Thích** |

|  |
| --- |
| **NỘI DUNG TRUYỀN THÔNG** |
| **NĂM HỌC 2023-2024** |
| *(Kèm theo kế hoạch số: ……/KH-THNN ngày 15/09/2023 của Trường PTDTBT Tiểu học Nậm Nèn)* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung chủ để** | **Thời gian thực hiện** | **Người /Bộ phận phụ trách** |
| 1 | Khai giảng năm học 2023- 2024 | Tháng 9/2023 | Phụ trách tin bài: Đ/c: Trần Hằng |
| Đêm hội trăng rằm | Phụ trách tin bài: Đ/c: Lò Thị Điệm, Sình A Khá |
|  Họp phụ huynh học sinh |  Phụ trách tin bài: Trần Hằng, Lý. |
|  2 | Thực hiện chương trình sách giáo khoa lớp 4 | Tháng 10/2023 | Phụ trách tin bài: Toản  |
| Hoạt động kỷ niệm Ngày thành lập liện hiệp phụ nữ Việt Nam | Phụ trách tin bài: CĐ, Phụ trách công tác Nữ công trường (Điêu Hằng, Ngô Hoa) |
| Hoạt động đại hội Liên đội trường năm học 2023-2024 | Bộ phận: Tổng phụ trách đội Lò Minh |
| 3 | Thực hiện chương trình sách giáo khoa lớp 1,2 | Tháng 11/2023 | Phụ trách tin bài tổ CM: Tổ khối 1,2 (Hương, Hồi, Thanh, Hoa) |
| Hoạt động kỷ niệm 41 năm ngày nhà giáo Việt Nam | Phụ trách tin bài: CĐ trường |
| Nâng cao hiệu quả tổ chức hoạt động các câu lạc bộ Âm Nhạc, TDTT, cờ vua,…trong học sinh nhà trường năm học 2023 -2024 | Bộ phận GV phụ trách các câu lạc bộ (Minh, Ngô Hoa, Thiết)  |
|  | Áp dụng tiết học STEM cho học sinh lớp 1 | Tháng 11 | Tổ khối 1( Thắm, Hương) |
|  | Sân chơi “Hoa Trạng Nguyên” | Tháng 11 | Tổ khối 4+5 ( Điệm, Nga, Biển) |
| 4 | Ứng dụng CNTT trong công tác quản lý dạy và học trong nhà trường năm học 2023-2024 | Tháng 12/2023 | Phụ trách tin bài GV tin học: Sình A Khá |
| Sinh hoạt chuyên đề cấp cụm | Phụ trách tin bài: Toản, Thắm, Tiên, Điệm |
| Công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, tổ chức ăn bán trú đảm bảo dinh dưỡng và an toàn vệ sinh thực phẩm. | Phụ trách tin bài: Biển, Khá, Chung |
|  | Sân chơi: “Rung Chuông Vàng” | Tháng 12 | Khối 5 ( Xoa, Thiêu) |
| 5 | Hoạt động HK phù đổng học sinh trường năm học 2023 -2024. | Tháng 1/2023 | Bộ phận: Tổng phụ trách đội, BCH đoàn thanh niên trường |
| Hoạt động nâng cao hiệu quả sinh hoạt chuyên môn trường năm học 2023-2024 | Phụ trách tin bài: Chuyên môn trường (Đ/c: Hằng, Lý) |
| Hoạt động trao quà tết, thăm hỏi đoàn viên công đoàn trường nhân dịp tết Nguyên đán | Phụ trách tin bài: Công đoàn trường |
| 6 | Hoạt động công tác vận động HS, duy trì sí số học sinh ra lớp trước và sau tết Nguyên đán. | Tháng 2/2024 | Phụ trách tin bài: Lê Thị Thanh Lý |
| Nâng cao hiệu quả hoạt động tổ chức sinh hoạt chuyên môn, chuyên đề cấp cụm năm học 2023-2024 | Bộ phận: Các tổ chuyên môn K1,K2,3; K4,5. |
|  | Sân chơi “Hoa Trạng Nguyên” |  | Khối 1,2,3: Tiên, Thủy, Dung, Hồi, Thanh |
| 7 | Hoạt động kỷ niệm chào mừng ngày thành lập ĐTNCS Hồ Chí Minh 26/03/2024 | Tháng 3/2024 | Phụ trách tin bài BCH đoàn trường (Điệm, Xoa) |
| Hoạt động tổ chức nâng cao hiệu quả sinh hoạt chuyên môn cụm trường năm học 2023-2024 | Phụ trách tin bài: Chuyên môn trường (Đ/c: Hằng, Lý) |
| Hoạt động chào mừng kỷ niệm ngày Quốc tế phụ nữ: 8/3 | Phụ trách tin bài: Nữ công trường (Điêu Hằng, Ngô Hoa) |
| 8 | Nâng cao hiệu quả hoạt động dạy và học trên lớp từng bước nâng cao chất lượng giáo dục học sinh. | Tháng 4/2023 | Phụ trách tin bài: Các tổ chuyên môn K1,K2,3; K4,5. |
| Hoạt động múa hát sân trường học sinh | Phụ trách tin bài: Tổng phụ trách đội (Minh) |
| Hoạt động giáo dục kỹ năng sống cho học sinh | Phụ trách tin bài: GV (Biển, Tiên, Thắng, Khá, Dung). |
| 9 | Triển khai HĐ lựa chọn SGK lớp 5 chương trình GDPT 2018 | Tháng 5/2024 | Phụ trách tin bài: (Toản, Điệm). |
| Tổng kết 4 năm thực hiện chương trình SGK lớp 1, ba năm thực hiện chương trình SGK lớp 2, 2 năm thực hiện chương trình SGK lớp 3 và 1 năm thực hiện CTSGK lớp 4 | Phụ trách tin bài:Chuyên môn trường (Đ/c: Tiên, Thắm, Thủy, Toản, Điệm) |
| 10 | Hoạt động tổ chức Ngày quốc tế thiếu nhi 1/6 cho con em CBGV, HS | Tháng 6/2024 | Phụ trách tin bài: BCH đoàn trường  |
| 11 | Kế hoạch tuyển sinh lớp 1 năm 2023-2024 | Tháng 7/2024 | Phụ trách tin bài: Chuyên môn trường (Đ/c: Hằng, Lý) |
| 12 | Công tác triển khai tiếp thu học tập bồi dưỡng, tập huấn chyên môn và bồi dưỡng chính trị | Tháng 8/2024 | Phụ trách tin bài: Tổ chuyên môn K1. |
| Công tác lao động, tu sửa cảnh quan chuẩn bị cho năm học mới 2024-2025 | Phụ trách tin bài: Các tổ chuyên môn K2,3 |
| Công tác tổ chức học sinh tựu trường và chuẩn bị cho Khai giảng năm học mới 2024-2025 | Phụ trách tin bài: Tổ chuyên môn K4,5. |
| **Lưu ý:** Hình ảnh để cung cấp cho các tin bài hàng tháng đ/c Sình A Khá, Lò Văn Chung chịu trách nhiệm về hình ảnh, video. Mọi hình ảnh, video của mọi hoạt động cung cấp về Thư ký ban biên tập Wsibet phụ trách đ/c Sình A Khá chỉnh sửa và có trách nhiệm cung cấp đầy đủ hình ảnh cho từng tin bài gửi cho các đ/c phụ trách viết tin bài trong các tháng. Để có dữ liệu ảnh, video đẹp, chất lượng. Ảnh phải chụp ngang, Video mỗi cảnh phải dữ 5 giây rồi mới di chuyển sang cảnh khác. Các hoạt động trịu trách nhiệm Video đ/c Chung, hình ảnh đ/c Khá. |